

Formalia der Studentischen Zeitschrift für Rechtswissenschaft Heidelberg (StudZR)

I. Allgemeines

1. Formatierung

- a) Dokument-Einstellungen:
 - aa) Keine Kopf-/Fußzeilen und Seitenzahlen.
 - bb) Keine automatische Silbentrennung.
- b) Seiten-Einstellungen:
 - aa) Rand: 2,5 cm auf jeder Seite.
 - bb) Text und Fußnoten linksbündig (kein Blocksatz), ohne Einrückungen.
- c) Format:
 - aa) Schriftart: Times New Roman,
Fließtext und Überschriften Schriftgröße 12, Fußnoten Schriftgröße 10.
 - bb) Zeilenabstand: 1,5 Zeilen.
 - cc) Kein Abstand vor oder nach einem Absatz.
 - dd) Leerzeile am Ende jedes Absatzes und jeder Überschrift.

2. Gliederung des Fließtexts

- a) Muster: **A. (fett)** → **I. (fett)** → **1. (fett)** → *a) (kursiv)* → *aa)* → (1) → (a) → (aa)
- b) Keine automatische Gliederung generieren
- c) Keine Formatvorlagen verwenden
- d) Nicht mehr Gliederungsebenen einfügen als im Muster vorgegeben.
- e) Verweise erfolgen grundsätzlich in der Fußnote.
→ „Siehe/Vgl. dazu oben/unten **B. II. 3. a) aa).**“

3. Text

- a) *Kursivdruck* für Hervorhebungen, Namen von realen Personen (inkl. akademischen Titeln ohne Ämter), Gerichtsbezeichnungen (inkl. Senat, Kammer etc.), fremdsprachige Begriffe.
- b) Datumsangaben: TT.MM.JJJJ (ohne Leerzeichen und ohne führende Null), Bsp.: 1.7.2014
- c) Zitierweise für Gesetze: § 999a Abs. 1 S. 1 Hs. 1 Var. 1 lit. a BGB
 - aa) Gesetzesbezeichnungen sind der Norm stets beizufügen (keine Eingangsfußnote i. S. v. „Alle Paragraphen ohne Gesetzesbezeichnung sind solche des ...“)
 - bb) Zwischen „§“ bzw. „Art.“ und der dazugehörigen Normziffer sind „geschützte Leerzeichen“ einzufügen (Tastenbefehl: **Strg.** + **Shift** + **Space**); ebenso nach „Abs.“, „S.“, „Hs.“, „Nr.“, „Var.“, „lit.“ etc.
- d) Abkürzungen:
 - aa) Zwingende juristische Abkürzungen: i. V. m., i. S. d., i. H. v., m. w. N., i. E. etc.
 - bb) „Gemäß“ ist dagegen auszuschreiben.
 - cc) Weniger bekannte Gesetzestexte sind bei erster Nennung auszuschreiben und die Abkürzung ist in Klammern zu setzen; anschließend die Abkürzung verwenden.

II. Fußnotenteil

1. Allgemeines

- a) Fußnoten beginnen mit einem Großbuchstaben und enden mit einem Punkt
- b) Fundstellen innerhalb derselben Fußnote werden jeweils durch ein Semikolon getrennt.

- c) Zwischen Seitenzahl und „f.“ bzw. „ff.“ steht ein (geschütztes!) Leerzeichen; ebenso zwischen „Rn.“ bzw. „Fn.“ und der Randnummer bzw. der Nummer der Fußnote, auf die verwiesen wird.
- d) Literatur ist stets in aktuellster Auflage zu zitieren.
- e) Es sind unbedingt Primärquellen zu zitieren. Die ergänzende Angabe von Sekundärliteratur (also v. a. Lehrbücher, Aufsätze) ist stets zulässig.
- f) Die alleinige Angabe von Sekundärliteratur ist nur höchst hilfsweise zulässig, z. B. bei Unauffindbarkeit des Primärwerkes. Sekundärquellen sind mit einem entsprechenden Hinweis zu kennzeichnen („Vgl. den Überblick bei...“).
- g) Ist die Anfangsseite eines Beitrages/einer Gerichtsentscheidung mit der exakten Fundstelle identisch, muss diese doppelt genannt werden (Bsp.: *Ulrici*, NJW 2003, 2053 (2053)).
- h) Beim Zitieren ganzer Beiträge/ganzer Gerichtsentscheidungen wird die Anfangsseite genannt und „f.“ bzw. „ff.“ angefügt (Bsp.: *BGH*, NJW 2003, 2464 ff.)
- i) Bei Internetquellen wird zunächst der Urheber angegeben. Es folgt die Bezeichnung des Dokuments. Dann wird – nach „abrufbar unter:“ – der vollständige Link eingefügt (besser PDF-Datei als dynamische Seite!). Den Schluss bildet der Klammer-Zusatz „(zuletzt abgerufen am TT.MM.JJJJ)“. Beispiel: *UNCTAD*, Scope and Definition, 2011, S. 14, abrufbar unter: unctad.org/en/Docs/diaeia20102_en.pdf (zuletzt abgerufen am 30.7.2018).

2. Fußnotenverweise

- a) Zitiert in verschiedenen, **nicht aufeinanderfolgenden** Fußnoten:
 - nur bei Literatur-Quellen (hier obligatorisch!), nicht bei Gerichtsentscheidungen(!)
 - *Tiedemann* (Fn. 3), S. 1089.
 - *Eser*, in: Schönke/Schröder (Fn. 2), § 223 Rn. 31.
 - bitte darauf achten, dass die angegebenen Ziffern korrekt sind!
 - siehe im Einzelnen unten unter **3**.
- b) Zitiert in **aufeinanderfolgenden** Fußnoten:
 - obligatorisch sowohl bei Literatur als auch bei Gerichtsentscheidungen(!)
 - *Ebd.*, S. 1089.
 - *Ebd.*, § 560 Rn. 12.
 - *Ebd.* [bei exakt gleicher Seite oder Fundstelle]
- c) Die Abkürzung „a. a. O.“ ist nicht zu verwenden.
- d) Es ist nur dann auf eine vorstehende Fußnote zu verweisen, wenn dort nicht mehr als ein Werk desselben Autors zitiert wurde. Bis dahin ist jeweils das volle Werk zu zitieren.

3. Im Einzelnen

Gerichtsentscheidungen	
Amtliche Sammlung	– BVerwGE 28, 103 (106); 32, 18 (22 f.).
Zeitschrift	– <i>OLG Koblenz</i> , FamRZ 1993, 199 (200). – <i>BGH</i> , NJW 2000, 1118 (1125); 2001, 18 (19). (Gerichtsnamen nur einmal zitieren)
Nichtamtliche Sammlungen bzw. Datenbanken	– <i>BVerwG</i> , Urt. v. 25.1.2007 – 4 C 1/06, Rn. 11 (juris). – <i>OVG Hamburg</i> , Beschl. v. 12.1.2015, BeckRS 2015, 52957, Rn. 9.

EuGH-Entscheidungen	<ul style="list-style-type: none"> – <i>EuGH</i>, Urt. v. 22.11.2005, C-144/04, <i>Mangold ./.</i> <i>Helm</i>. [beide beteiligten Parteien angeben!], Rn. 12. – <i>EuGH</i>, NJW 2005, 3695 (3696).
IGH-Entscheidungen	<ul style="list-style-type: none"> – <i>IGH</i>, Corfu Channel Case (<i>Großbritannien v. Albanien</i>), Urt. v. 9.4.1949, ICJ-Reports 1949, 4 (9).
EGMR-Entscheidungen	<ul style="list-style-type: none"> – <i>EGMR</i>, <i>Kuppinger v. Deutschland</i>, Urt. v. 5.1.2015, Rs. 62198/11, S. 24, abrufbar unter: http://hudoc.echr.coe.int/eng?i=001-152975 (zuletzt abgerufen am TT.MM.JJJJ.) – statt über HUDOC kann auch aus „Series A“ bzw. aus „Reports of Judgements and Decisions“ zitiert werden
Andere (internationale) Entscheidungen	<ul style="list-style-type: none"> – <i>U. S. Supreme Court</i>, <i>Hamdan v. Rumsfeld</i>, 29.6.2006, 548 U.S. 557 (2006), 656-660 (<i>Scalia</i> dissenting). – <i>U. K. Supreme Court</i>, <i>Owen vs. Owen</i>, 25.7.2018, [2018] UKSC 41 – bei sonstigen internationalen Entscheidungen zumindest: [Gericht, Entscheidungsdatum, Aktenzeichen, Fundstelle.] – vgl. im Übrigen die Formalia der ZaöRV, abrufbar unter: zaoerv.de/ZaoerRV_Manuskriptrichtlinien.pdf
Gesetzesbegründungen	
Drucksachen	<ul style="list-style-type: none"> – BT-Drucks. 18/2324, S. 17. – BR-Drucks. 143/16, S. 3. – RL 2014/59/EU, Erwägungsgrund 22.
Motive/Protokolle	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Mugdan</i>, Motive V, S. 456. – Prot. V, S. 496.
Aufsätze	
Allgemein	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Tiedemann</i>, Entwicklungen im Mietrecht, NJW 1996, 1087 (1088 f.). → bei Verweis: <i>Tiedemann</i> (Fn. 2), S. 1089.
Zeitschriften, die üblicherweise mit Jahrgang wiedergegeben werden	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Mencke</i>, Probleme des Zugangs von Willenserklärungen, AcP 171 (1971), 23 (25). → bei Verweis: <i>Mencke</i> (Fn. 13), S. 28.
Lehrbücher, Monographien etc.	
Erscheinungsjahr immer angeben. Soweit möglich nur Seitenzahlen (S.) oder Randnummern (Rn.), aber keine Kapitel (Kap.) angeben.	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Looschelders</i>, Schuldrecht AT, 10. Aufl. 2012, Rn. 245. → bei Verweis: <i>Looschelders</i> (Fn. 1), Rn. 254. – <i>Kunze</i>, Das Spannungsfeld zwischen Freiheit und Gesetz, 1989, S. 266 f. → bei Verweis: <i>Kunze</i> (Fn. 2), S. 280.

Kommentare	
Allgemein	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Schmitz</i>, in: MüKo-StGB IV, 2. Aufl. 2012, § 242 Rn. 39. → bei Verweis: <i>Schmitz</i>, in: MüKo-StGB IV (Fn. 1), § 243 Rn. 13. – <i>Lilie/Albrecht</i>, in: LK-StGB I, 12. Aufl. 2007, § 24 Rn. 69.
Nach Herausgebern benannte Werke	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Cramer</i>, in: Schönke/Schröder, 29. Aufl. 2014, § 263 Rn. 1. → bei Verweis: <i>Cramer</i>, in: Schönke/Schröder (Fn. 5), Vor § 263 Rn. 15. – <i>Mansel</i>, in: Jauernig, 16. Aufl. 2015, § 611 Rn. 1. – <i>Callies</i>, in: Maunz/Dürig, 83. EL 2018, Art. 24a Rn. 2.
Reihe Beck'scher Onlinekommentare	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Kriewald</i>, in: BeckOGK-BGB, Stand: 1.12.2017, § 1306 Rn. 49. – <i>Giesberts</i>, in: BeckOK-VwGO, Ed. 30, Stand: 1.10.2013, § 47 Rn. 17. → bei Verweisen: Wenn konkreter Stand der Bearbeitung – auch bei gleicher Edition – abweicht, hat eine komplett neue Nennung zu erfolgen!
Staudinger (keine Auflagen)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Emmerich</i>, in: Staudinger, 2014, § 566 Rn. 39.
Bei Werken, die Kommentierungen zu verschiedenen Gesetzen enthalten	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Preis</i>, in: Erfurter Kommentar zum ArbR, 16. Aufl. 2016, § 611 BGB Rn. 64 ff.
Sammelbände, Festschriften etc.	
Bei Sammelbänden ohne bestimmten „Titel“ der Beiträge	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Klöhn</i>, in: Langenbucher, Europarechtliche Bezüge des Privatrechts, 2. Aufl. 1999, S. 281 (289). → bei Verweis: <i>Klöhn</i> (Fn. 8), S. 290.
Bei Sammelbänden mit bestimmtem „Titel“ der Beiträge	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Gayk</i>, Selektivvertrieb im Internet, in: Oberender, Wettbewerbsprobleme im Internet, 2015, S. 52 (64) → bei Verweis: <i>Gayk</i> (Fn. 8), S. 65
Bei Festschriften (FS) oder Gedenkschriften (GS)	<ul style="list-style-type: none"> – <i>Mikat</i>, Das EBV im System des BGB, in: FS Nipperdey, 1965, S. 581 (590). – → bei Verweis: <i>Mikat</i> (Fn. 20), S. 591.

III. Erste Seite (Musterbeispiel)

[Titel, Name des Autors*]

[Titel des Beitrags]

Abstract

[Abstract Text (in deutscher Sprache). Umfang: max. 800 Zeichen (ohne Leerzeichen); keine Fußnoten]

[Abstract Text (in englischer Sprache bei Beitrag mit Auslandsberührung)]

<Weiter auf neuer Seite, manueller Seitenumbruch [**KEIN** Abschnittsumbruch!]>

* **[Sternchen]** Fußnote in Fußzeile. Autorenangabe: Beschreibung des Verfassers in maximal drei Sätzen.]